

**Ausweisnummer** (wird von der Bibliothek ausgefüllt)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## ANMELDEFORMULAR

Die mit \* gekennzeichneten Felder sind zwingend auszufüllen. Bitte benutzen Sie Druckbuchstaben.

### Persönliche Daten

Familienname\*: \_\_\_\_\_

Geschlecht:\*  weiblich  männlich  divers

Vorname\*: \_\_\_\_\_

Geburtstag\*: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Straße und Hausnummer\*: \_\_\_\_\_

PLZ\*: 

--	--	--	--	--	--

 Wohnort\*: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

**Service-Plus:** Wenn Sie uns Ihre Telefonnummer und/oder E-Mail-Adresse zur Verfügung stellen, können wir Sie telefonisch oder elektronisch u.a. über die Bereitstellung Ihrer Vorbestellungen informieren und Sie vor Ablauf der Leihfrist per E-Mail an die Rückgabe Ihrer Medien erinnern. Dieser Service ist ohne Gewähr! Bitte beachten Sie immer auch auf die in Ihrem Onlinekonto bzw. auf Ihren Ausleihquittungen ausgewiesenen Rückgabefristen. Eine Abmeldung von den E-Mail-Serviceangeboten ist jederzeit möglich.

Erinnerungsmail vor Ablauf der Leihfrist

Vorbestellungsbenachrichtigung (Telefon/E-Mail)

**Ja**, ich möchte, dass die Ausleihen in einer **Ausleihhistorie** gespeichert werden. Während des Ausleihvorgangs können wir Ihnen sagen, ob Sie ein Medium schon zum wiederholten Male mitnehmen. Leser- und Ausleihprofile werden nicht erstellt.

**Ja**, ich möchte die **Online-Dienste** der Stadtbibliothek Dillingen nutzen (u.a. Kontenverwaltung, Verlängerung und Vorbestellung von Medien). Die Nutzung ist mit meiner Ausweisnummer und einem persönlichen Passwort möglich. Das Passwort wird mir von der Stadtbibliothek zugeteilt. Dieses ändere ich aus Sicherheitsgründen bei der ersten Nutzung.

### Bei Kindern unter 16 Jahren

**Vom Erziehungsberechtigten auszufüllen:** Mit meiner Unterschrift übernehme ich die der Stadt Dillingen im Zusammenhang mit der Benutzung der Stadtbibliothek durch die oben genannte Person erwachsenen Schadensansprüche.

Familienname\*: \_\_\_\_\_

Geschlecht:\*  weiblich  männlich  divers

Vorname\*: \_\_\_\_\_

Geburtstag\*: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Straße und Hausnummer\*: \_\_\_\_\_

PLZ\*: 

--	--	--	--	--	--

 Wohnort\*: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

**Bei Institutionenausweis**

Name der Institution: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer\*: \_\_\_\_\_

PLZ\*: 

--	--	--	--	--

 Wohnort\*: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Ort, Datum

Unterschrift der Institutionsleitung

(Stempel der Institution)

**Hiermit erkläre ich, dass ich die Benutzungs- und Gebührenordnung der Stadtbibliothek Dillingen/Saar zur Kenntnis genommen habe und mich mit ihr einverstanden erkläre. Ich informiere mich selbst über evtl. Änderungen der Benutzungs- und Gebührenordnung.**

Mir ist weiterhin bekannt, dass ohne Angabe meiner Daten und deren Verarbeitung durch die Stadtbibliothek die Ausstellung eines Bibliotheksausweises und damit die Teilnahme am Aus- und Fernleihdienst nicht möglich ist. Zur Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch die Stadtbibliothek erteile ich hiermit ausdrücklich meine Einwilligung. Von dem mir ausgehändigten Informationsblatt zur Datenverarbeitung nach der Datenschutz-Grundverordnung habe ich Kenntnis genommen.

Ich versichere ausdrücklich, dass ich die Medien zu meinem persönlichen und privaten Gebrauch entleihe. Ich verpflichte mich, dass ich diese nicht an andere Personen weitergebe und urheberrechtliche Bestimmungen einhalte. **Als gesetzlicher Vertreter hafte ich für meine Schutzbefohlenen.**

Ort, Datum

**Unterschrift / Bei Kindern unter 16 Jahren:  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten**

## Information zum Datenschutz in der Stadtbibliothek Dillingen/Saar

### Information zur Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) – Informationspflicht bei der Erhebung personenbezogener Daten

Um die Angebote und Dienstleistungen der Stadt Dillingen/Saar als Trägerin der Stadtbibliothek anbieten zu können ist es erforderlich, Daten über Ihre Person zu erheben. Als Verantwortliche Stelle für diese Datenerhebung trifft uns gemäß Art. 13 Abs. 1, 2 EU-DSGVO die Pflicht, Sie als betroffene Person in dem Umfang zu informieren, wie ihn die EU-DSGVO vorgibt. In Erfüllung dieser Verpflichtung haben wir die nachfolgenden Informationen für Sie zusammengestellt:

#### 1. Verantwortliche Stelle

Verantwortliche Stelle ist die Stadt Dillingen/Saar, vertreten durch den Bürgermeister Franz-Josef Berg.  
Stadt Dillingen  
Merziger Str. 51  
66763 Dillingen/Saar  
Telefon: (06831) 709 - 0  
Telefax: (06861) 709-120  
E-Mail: [stadt@dillingen-saar.de](mailto:stadt@dillingen-saar.de)

#### 2. Zweck der Datenverarbeitung

Ihre Daten werden von der Stadt ausschließlich zu Zwecken der Ausleihe verarbeitet.

Ihre Daten werden in einem EDV-Verfahren gespeichert, in dem die Ausleihverwaltung erfolgt. Außerdem wird eine manuelle Benutzerdatei geführt. Die Datenverwaltung erfolgt im Wege der Auftragsverarbeitung durch die OCLC GmbH.

#### 3. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Grundlage der Benutzungsordnung der Stadtbibliothek i.V. mit dem ausgefüllten Anmelde-Formular zur Vertragserfüllung nach Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO. Darüber hinaus erteilen Sie mit Ausfüllen des Anmeldeformulars zugleich Ihre ausdrückliche Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten.

#### 4. Kategorien personenbezogener Daten

Wir verarbeiten für den oben genannten Zweck folgende Kategorien personenbezogener Daten:

- Name
- Adresse
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Benutzerkategorie zur Berechnung der Gebühren und Ausleihmodalitäten
- Angabe des Erziehungsberechtigten
- Kontaktdaten (Telefonnummer/E-Mail-Adresse)

#### 5. Herkunft der Daten

Die personenbezogenen Daten werden ausschließlich bei dem Betroffenen erhoben.

#### 6. Mögliche Empfänger der Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden im Rahmen der Zweckbestimmung unter Beachtung der jeweiligen datenschutzrechtlichen Regelungen bzw. etwaiger vorliegender Einwilligungserklärungen weitergegeben an:

- Interne Abteilungen der Stadt Dillingen (Stadtkasse)
- Gerichte oder Rechtsanwälte zur Durchsetzung eigener Ansprüche (z.B. Einziehung Versäumnisgebühren)
- OCLC GmbH zum Zwecke der Fernwartung

#### 7. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Eine Löschung Ihrer Daten erfolgt nach Ablauf des Jahres, in dem das Nutzungsverhältnis gekündigt wurde bzw. spätestens drei Jahre nach der zuletzt von Ihnen getätigten Ausleihe, sofern keine offenen Forderungen unsererseits bestehen.

## 8. Betroffenenrechte

Als von der Datenerhebung betroffene Person können Sie gegenüber der Stadt die folgenden Rechte geltend machen:

- **Recht auf Auskunft, Art 15 EU-DSGVO**  
Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden gespeicherten personenbezogenen Daten
- **Recht auf Berichtigung, Art 16 EU-DGSVO**  
Wenn Sie feststellen, dass unrichtige Daten zu Ihrer Person verarbeitet werden, können Sie Berichtigung verlangen. Unvollständige Daten müssen unter Berücksichtigung des Zwecks der Verarbeitung vervollständigt werden
- **Recht auf Löschung, Art 17 EU-DSGVO**  
Sie haben das Recht, die Löschung Ihrer Daten zu verlangen, wenn bestimmte Löschründe vorliegen. Dies ist insbesondere der Fall, wenn diese zu dem Zweck, zu dem Sie ursprünglich erhoben oder verarbeitet wurden, nicht mehr erforderlich sind
- **Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, Art 18 EU-DSGVO**  
Sie haben das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten. Dies bedeutet, dass Ihre Daten zwar nicht gelöscht, aber gekennzeichnet werden, um ihre weitere Verarbeitung oder Nutzung einzuschränken
- **Recht auf Datenübertragbarkeit, Art 20 EU-DSGVO**  
Jede Person hat das Recht, die sie betreffenden personenbezogenen Daten, die sie einem Verantwortlichen mitgeteilt hat, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten. Sie hat das Recht, diese Daten einem anderen Verantwortlichen ohne Behinderung durch den Verantwortlichen, dem die personenbezogenen Daten bereitgestellt wurden, zu übermitteln
- **Recht auf Widerspruch gegen unzumutbare Datenverarbeitung, Art 21 EU-DGSVO**  
Aus Gründen, die sich aus persönlichen/besonderen Situationen ergeben, kann jederzeit der Verarbeitung der personenbezogenen Daten widersprochen werden. Allerdings kann dem nicht nachgekommen werden, wenn an der Verarbeitung ein überwiegend öffentliches Interesse besteht oder eine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet
- **Recht auf Beschwerde, Art. 77 EU-DSGVO**  
Wenn Sie der Auffassung sind, dass Ihrem Anliegen nicht oder nicht in vollem Umfang nachgekommen wurde, kann bei der Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Saarland (LfDI) (Unabhängiges Datenschutzzentrum) Beschwerde eingelegt werden
- **Recht auf Widerruf**  
Sofern die Verarbeitung Ihrer Daten auf einer Einwilligung beruht, die Sie der Stadtbibliothek gegenüber erklärt haben, steht Ihnen das Recht zu, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Diese Erklärung können Sie - schriftlich / per Mail / Fax an die Stadtbibliothek richten. Einer Angabe von Gründen bedarf es dafür nicht. Ihr Widerruf gilt ab dem Zeitpunkt, zu dem Sie diesen aussprechen. Er hat keine Rückwirkung. Die Verarbeitung Ihrer Daten bis zu diesem Zeitpunkt bleibt rechtmäßig.

## 9. Kontaktdaten Datenschutzbeauftragter / Aufsichtsbehörde

Jede betroffene Person kann sich jederzeit bei allen Fragen und Anregungen zum Datenschutz direkt an unseren Datenschutzbeauftragten wenden:

Zweckverband eGo-Saar  
- Datenschutz –  
Heuduckstraße 1  
66117 Saarbrücken  
E-Mail: [datenschutz@ego-saar.de](mailto:datenschutz@ego-saar.de)

Außerdem steht Ihnen das Unabhängige Datenschutzzentrum Saarland als Ansprechpartner und Beschwerdestelle zur Verfügung:

Unabhängiges Datenschutzzentrum Saarland  
Fritz-Dobisch-Str. 12  
66111 Saarbrücken  
Tel.: 0681/94781-0  
Fax: 0681/94781-29  
E-Mail: [poststelle@datenschutz.saarland.de](mailto:poststelle@datenschutz.saarland.de)  
Internet: [www.datenschutz-saarland.de](http://www.datenschutz-saarland.de)